



PROSPETTO CORSI DA INSERIRE NEL PROGETTO FOR.TE

AREA SICUREZZA (Lavoro e Igiene)

<i>TITOLO CORSO</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>DURATA ORE</i>	<i>N.</i>
Primo Soccorso	Corso per gli addetti alla squadra di primo soccorso ai sensi della 626/94	12	
Sicurezza sul lavoro e Igiene	Corso obbligatorio e sostitutivo del libretto sanitario	8	
Progetto "ISA" (Igiene e Sicurezza Alimentare)	Corso rivolto al personale avente mansioni di manipolazione alimentare utile anche come formazione ex libretto sanitario	15	
Norme Antincendio	Corso rivolto alla Squadra addetti antincendio	8	
Progetto "Lavorare in Sicurezza nei p.e."	Corso rivolto a dipendenti aventi mansioni di coordinamento del personale	15	

AREA INFORMATICA

<i>TITOLO CORSO</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>DURATA ORE</i>	<i>N.</i>
Corso Word base	Corso rivolto a chi vuole apprendere gli elementi base per l'utilizzo di Word	20	
Corso Excel base	Corso rivolto per l'apprendimento di base su excel	20	
Corso avanzato Word	Corso di livello superiore per chi già usa Word	12	
Corso avanzato Excel	Corso di livello superiore per chi già usa Excel	16	

AREA AMMINISTRATIVA

<i>TITOLO CORSO</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>DURATA ORE</i>	<i>N.</i>
Contabilità di base	Corso di formazione rivolta al personale addetto al Controllo Amministrativo, in particolare si affronterà: Contabilità generale, budget, controllo di gestione e fiscalità	30	

AZIENDA

tel

Indirizzo

Città

cap

Referente azienda